

laatste tekst bijgewerkt t/m wijziging XIV

## **STATUTEN VAN DE STICHTING KWALITEITSGARANTIE VLEESKALVERSECTOR**

### STATUTEN

#### NAAM EN ZETEL.

##### Artikel 1.

De stichting draagt de naam: Stichting Kwaliteitsgarantie Vleeskalversector (afgekort: SKV).  
Zij is gevestigd te: Zeist.

##### Artikel 1-bis

Voor de toepassing van deze statuten en de krachtens deze statuten vastgestelde reglementen wordt verstaan onder vleeskalveren:

- a. in belangrijke mate met melk of met een melkvervangend preparaat gevoede kalveren die kennelijk zijn bestemd om te worden geslacht;
- b. indien en voor zover zulks in een reglement als bedoeld in artikel 14 is bepaald: andere categorieën kalveren die kennelijk zijn bestemd om ten hoogste twaalf maanden na hun geboorte te worden geslacht.

#### DOEL.

##### Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. de kwaliteit van kalvervoeders en kalfsvlees te bevorderen en te garanderen, te bevorderen dat kalfsvlees geproduceerd wordt in overeenstemming met bepaalde kwaliteitseisen en zonder gebruik van ongewenste groeibevorderende middelen, en aldus de belangen van de consument van kalfsvlees te dienen;
  - b. de belangen te behartigen van de bij de productie en verhandeling van kalvervoeders betrokken ondernemingen die kalvervoeders wensen te produceren die voldoen aan bepaalde kwaliteitseisen en die geen kalvervoeders wensen te produceren en/of te verhandelen, waaraan een of meer ongewenste groeibevorderende middelen zijn toegevoegd;
  - c. de belangen te behartigen van de bij de productie en verhandeling van vleeskalveren betrokken ondernemingen, daaronder de houders van vleeskalveren begrepen, die vleeskalveren wensen te produceren en/of te verhandelen die voldoen aan bepaalde kwaliteitseisen en die geen vleeskalveren wensen te produceren en/of verhandelen waaraan een of meer ongewenste groeibevorderende middelen zijn toegediend;
  - d. de belangen te behartigen van de bij de productie en verhandeling van kalfsvlees betrokken ondernemingen, daaronder met name de slachterijen die vleeskalveren slachten, de handelaren in kalfsvlees en de bedrijven die kalfsvlees bewerken en/of verpakken begrepen, die kalfsvlees wensen te produceren en/of te verhandelen, dat voldoet aan bepaalde kwaliteitseisen en waaraan geen verboden groeibevorderende middelen zijn toegediend;

alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door het toezien op de naleving van bepaalde kwaliteitseisen en door de toevoeging respectievelijk toediening van ongewenste groeibevorderende middelen aan kalvervoeders en vleeskalveren te bestrijden, in het bijzonder door middel van:

- a. het uitoefenen van toezicht op de productie van kalvervoerders en vleeskalveren, onder meer met betrekking tot voldoen aan bepaalde kwaliteitseisen en het achterwege laten van toevoeging respectievelijk toediening van ongewenste groeibevorderende middelen aan kalvervoerders respectievelijk vleeskalveren, en het uitvoeren van alle daarmee verband houdende werkzaamheden in de ruimste zin des woords;
  - b. het instellen van rechtsvorderingen die strekken tot bescherming van de belangen van de in lid 1 bedoelde consumenten en ondernemingen, meer in het bijzonder het instellen van rechtsvorderingen strekkende tot:
    - i. het tegengaan van de toevoeging van ongewenste groeibevorderende middelen aan kalvervoerders;
    - ii. het tegengaan van de toediening van ongewenste groeibevorderende middelen aan vleeskalveren;
    - iii. de bevordering respectievelijk de effectuering van het in (a) omschreven toezicht;
  - c. het sluiten van overeenkomsten met producenten van en handelaren in kalvervoerders, met eigenaren casu quo houders van en handelaren in vleeskalveren, met handelaren in kalfsvlees, alsmede met slachterijen die vleeskalveren slachten, en met bedrijven die kalfsvlees bewerken en/of verpakken, waardoor dezen zich onderwerpen aan de reglementen van de stichting inzake controles, sancties, geschillenregelingen en financiën;
  - d. het afgeven van een kwaliteitscertificaat voor het afleveren van vleeskalveren;
  - e. het toekennen van beeldmerken;
  - f. het uitvoeren of doen uitvoeren van promotionele activiteiten met betrekking tot kalfsvlees;
  - g. het ontplooiën van alle andere activiteiten, in de ruimste zin des woords, die naar het oordeel van het bestuur kunnen bijdragen tot het bevorderen van de kwaliteit van kalvervoerders respectievelijk vleeskalveren;
- en voorts met alle overige wettige middelen die het bestuur voor het bereiken van de doelstelling dienstig acht.
3. Als ongewenste groeibevorderende middelen in de zin van dit artikel gelden in ieder geval de naar gangbare inzichten niet als normale voedingsstoffen aan te merken stoffen met een veronderstelde en/of daadwerkelijke groeibevorderende en/of herverdelende werking, daaronder in het bijzonder begrepen alle stoffen met een al dan niet beschreven hormonale of sympathico-mimetische werking, alsmede alle andere stoffen die naar het oordeel van het bestuur als ongewenst worden beschouwd.
  4. De stichting beoogt niet het maken van winst.

### DUUR EN BOEKJAAR.

#### Artikel 3.

1. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

### MIDDELEN.

#### Artikel 4.

De middelen van de stichting bestaan uit:

- a. bijdragen van aangeslotenen;
- b. subsidies en donaties;
- c. alle overige wettige inkomsten.

### AANGESLOTENEN.

#### Artikel 5.

1. Aangeslotenen zijn rechtspersonen en natuurlijke personen, die zich bij een schriftelijke overeenkomst met de stichting onderworpen hebben aan het bepaalde

bij of krachtens de statuten van de stichting en deelnemen aan de kwaliteitsregeling Vitaal Kalf of een ander door de stichting erkend, gelijkwaardig kwaliteitssysteem.

Daarnaast worden als aangeslotenen aangemerkt:

- a. eigenaren van vleeskalveren, mits zij zich bij een schriftelijke overeenkomst met de stichting onderworpen hebben aan het bepaalde bij of krachtens de statuten van de stichting en mits hun kalveren gehuisvest zijn op een vleeskalverhouderij die deelneemt aan de kwaliteitsregeling Vitaal Kalf of een ander, door de stichting erkend, gelijkwaardig kwaliteitssysteem.
  - b. registratieplaatsen, producenten van kalvervoerders en handelaren in kalvervoerders, handelaren in vleeskalveren, handelaren in kalfsvlees en bedrijven die kalfsvlees verpakken, mits zij zich bij een schriftelijke overeenkomst met de stichting onderworpen hebben aan het bepaalde bij of krachtens de statuten van de stichting.
2. Een aangeslotene is verplicht een gehele of gedeeltelijke overdracht of beëindiging van de door deze uitgeoefende onderneming onmiddellijk, bij aangetekend schrijven, ter kennis van de stichting te brengen.
  3. De stichting verleent aan aangeslotenen, die voldoen aan nader te stellen voorwaarden, een beeldmerk.
  4. Een aangeslotene die de in lid 1 van dit artikel bedoelde overeenkomst wenst te beëindigen, geeft hiervan, bij aangetekend schrijven, kennis aan de stichting. De aangeslotene houdt op aangeslotene te zijn een half jaar nadat deze kennisgeving is verzonden.
  5. Het bestuur kan met de in artikel 10, elfde lid, omschreven meerderheid besluiten, dat de in het voorgaande lid bedoelde termijn van een half jaar gedurende een bij het besluit vast te stellen periode, al dan niet onder nader vast te stellen voorwaarden, jegens bepaalde aangeslotenen of categorieën van aangeslotenen niet of niet volledig van toepassing zal zijn.

## BESTUUR.

### Artikel 6.

1. Het bestuur bestaat uit drie leden, waaronder een voorzitter en een secretaris/penningmeester. Indien het aantal bestuursleden daalt beneden drie, blijft het bestuur volledig bevoegd, echter onder de verplichting zo spoedig mogelijk in de vacature te (doen) voorzien.
2. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Stichting Brancheorganisatie Kalversector, met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
3. Tot bestuurder van de stichting kan niet worden benoemd:
  - a. een bestuurder van de Stichting Brancheorganisatie Kalversector;
  - b. een persoon die direct of indirect betrokken is bij het produceren van of de handel in kalvervoerders, het houden van of de handel in vleeskalveren of het vlees daarvan dan wel de be- of verwerking van kalfsvlees;
  - c. een persoon in dienst van de stichting.
4. De bezoldiging, vacatiegelden en dergelijke voor leden van het bestuur, worden door het bestuur vastgesteld. Een dergelijk besluit behoeft de goedkeuring van de Stichting Brancheorganisatie Kalversector.

## BESTUURSTAAK / BESTUURSBEVOEGDHEID.

### Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuurders behoort, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk, tenzij hij bewijst, dat de tekortkoming niet aan hem te wijten is en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.

2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen, waaronder begrepen het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

## JAARVERSLAG / REKENING EN VERANTWOORDING.

### Artikel 8.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand der stichting zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur van de stichting stelt jaarlijks, vóór één oktober een werkplan met een begroting van de benodigde financiële middelen voor het eerstvolgende kalenderjaar vast en legt deze stukken ter goedkeuring voor aan het bestuur van de Stichting Brancheorganisatie Kalversector.
3. Het bestuur maakt binnen zes maanden na afloop van enig boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op. Het bestuur stelt een registeraccountant aan ter controle van de jaarstukken en de boekhouding; de secretaris/penningmeester is verplicht aan de controle alle medewerking te verlenen. Voorts stelt het bestuur een verslag van de werkzaamheden en de bereikte resultaten over het voorafgaande jaar op. Het bestuur brengt het in de vorige zin bedoelde verslag alsmede de jaarstukken ter kennis aan de Stichting Brancheorganisatie Kalversector.
4. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 3 vermelde bescheiden zeven jaar lang te bewaren.

## BESTUURSVERGADERINGEN.

### Artikel 9.

1. Ieder jaar worden ten minste twee vergaderingen gehouden.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk, waaronder mede begrepen langs elektronische weg, en onder opgave van de te behandelen punten een verzoek indient bij de secretaris/penningmeester. Na ontvangst van een verzoek tot vergadering is de secretaris/penningmeester verplicht binnen vier weken een bestuursvergadering te doen houden. Indien de secretaris /penningmeester niet binnen twee weken na het verzoek de daartoe strekkende oproeping doet uitgaan, gaat de verzoeker zelf over tot bijeenroeping op dezelfde wijze als voor de secretaris/penningmeester is bepaald.
3. De oproeping tot vergadering geschiedt schriftelijk, waaronder mede begrepen langs schriftelijke weg, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. De secretaris/penningmeester houdt notulen bij; deze worden goedgekeurd in de eerstvolgende vergadering.
6. Indien van het ter vergadering verhandelde een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt is het in lid 5 bepaalde niet van toepassing.
7. In de bestuursvergaderingen hebben alle leden één stem.
8. Ieder bestuurslid kan zich te allen tijde doen vertegenwoordigen, doch alleen door een mede-bestuurslid en krachtens schriftelijke volmacht.
9. Tenzij de vergadering met algemene stemmen anders besluit, geschieden stemmingen over verkiezingen van personen schriftelijk en stemmingen niet rakende verkiezingen van personen mondeling.
10. Er wordt besloten met gewone meerderheid van stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij deze statuten anders bepalen.
11. Ingeval in een vergadering het vereiste aantal stemgerechtigde leden niet aanwezig

of vertegenwoordigd is, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen tien weken na de dag, waarop de vorige werd gehouden en overigens onder gelijke bepalingen als vermeld in lid 2 van dit artikel. Deze tweede vergadering, welke niet kan worden gehouden binnen drie weken na de eerste vergadering, kan over de voor de eerste vergadering aan de orde gestelde agendapunten besluiten met een gelijke meerderheid als voor de eerste vergadering vereist, doch ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. Blanco en ongeldig uitgebrachte stemmen worden niet in aanmerking genomen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

12. Het ter bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door haar een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van enig besluit. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de vorige zinnen bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
  13. De voorzitter, of bij diens afwezigheid de vice-voorzitter, treedt op als voorzitter van de vergadering.
  14. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten, mits een desbetreffend voorstel schriftelijk aan alle bestuursleden ter kennis is gebracht en te dezen zich allen schriftelijk, waaronder mede wordt begrepen langs elektronische weg, daarmee akkoord hebben verklaard.
-

VERTEGENWOORDIGING.Artikel 10.

1. De voorzitter en de secretaris/penningmeester tezamen vertegenwoordigen de stichting in en buiten rechte.
2. Ingeval van belet of ontstentenis van de voorzitter, wordt de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door de vice-voorzitter tezamen met de secretaris/penningmeester.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.Artikel 11.

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt buiten de gevallen genoemd in artikel 298 lid 1 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek:
  - a. door de dood van het bestuurslid;
  - b. door opzegging door het bestuurslid;
  - c. door periodiek aftreden;
  - d. door ontslag als bedoeld in artikel 14 lid 2;
  - e. door ontslag door de Stichting Brancheorganisatie.
2. Een bestuurslid kan worden geschorst door de Stichting Brancheorganisatie Kalversector en/of het bestuur van de stichting.
3. Bestuursleden treden af in de eerste vergadering, gehouden na verloop van een bestuurstermijn van twee jaar. De aftredende is terstond herkiesbaar.

STATUTENWIJZIGING.Artikel 12.

1. Wijziging van de statuten vindt plaats behoudens het bepaalde in de artikelen 294 en 296 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek na een desbetreffend besluit van het bestuur. In de agenda wordt alsdan de letterlijke tekst van de statuten voor zover van belang en van de wijzigingsvoorstellen opgenomen.
2. Besluiten tot wijziging van de statuten behoeven tenminste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen en kunnen slechts tot stand komen in een bestuursvergadering waarin tenminste twee/derde der leden aanwezig of vertegenwoordigd is of met inachtneming van artikel 9 lid 14. Het bepaalde in artikel \*9 lid 11 tweede volzin is ten aanzien van een besluit tot statutenwijziging van overeenkomstige toepassing. Een besluit tot wijziging van de statuten behoeft de goedkeuring van de Stichting Brancheorganisatie Kalversector.
3. De statutenwijziging komt tot stand bij notariële akte. Het bestuur deponereert een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten ten kantore van de desbetreffende Kamer van Koophandel.

REGLEMENTEN.Artikel 13.

1. Het bestuur stelt huishoudelijke, financiële, controle, sanctie-, fonds-, geschillen-, beeldmerk- en eventuele andere reglementen vast. Bepalingen in een reglement, welke in strijd zijn met de Wet of deze statuten, worden voor niet geschreven gehouden.
2. Een besluit tot vaststelling of wijziging van een reglement, alsmede een besluit tot vaststelling of wijziging van regels krachtens een reglement, waarbij een tarief voor aangeslotenen wordt vastgesteld, waarbij een minimumleeftijd voor vleeskalveren bij opzet wordt vastgesteld, waarbij regels worden gesteld ten aanzien van het melden van het transport naar de vleeskalverhouderij waar de vleeskalveren worden opgezet en/of waarbij regels worden gesteld ten aanzien van de opzet van vleeskalveren die afkomstig zijn uit een gebied waar een besmettelijke dierziekte heerst of heeft geheerst, behoeft de goedkeuring van het bestuur van de Stichting Brancheorganisatie Kalversector.
3. In de reglementen bedoeld in het eerste lid kan mede worden gedifferentieerd naar

gelang de te onderscheiden categorieën kalveren die door de daarbij gegeven voorschriften worden geraakt.

### GEHEIMHOUDING.

#### Artikel 14.

1. De leden van het bestuur zijn verplicht tot geheimhouding van bedrijfsspecifieke gegevens die zij in hun hoedanigheid hebben verkregen, van zaken waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen, alsmede van aangelegenheden ten aanzien waarvan het bestuur of de voorzitter geheimhouding heeft opgelegd.
2. Indien een lid van het bestuur in strijd met het in het eerste lid bepaalde handelt, kan dit lid door de voorzitter na overleg met het bestuur geschorst of ontslagen worden door de Stichting Brancheorganisatie Kalversector. Een zodanige beslissing wordt niet genomen, dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld zich terzake te verantwoorden.
3. Door of vanwege het bestuur wordt aan het personeel van de stichting, aan de leden, plaatsvervangende leden en adviserende leden van bij reglement ingestelde commissies en soortgelijke overlegorganen, aan door de stichting ingeschakelde deskundigen, en voorts aan een ieder die ten behoeve van de stichting werkzaamheden verricht, de verplichting tot geheimhouding opgelegd ter zake van bedrijfsspecifieke gegevens die zij in hun hoedanigheid hebben verkregen, van zaken waarvan zij het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen, alsmede van aangelegenheden waarvan hun het vertrouwelijke karakter is medegedeeld.

### ONTBINDING EN VEREFFENING.

#### Artikel 15.

1. Behoudens het bepaalde in artikel 301 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de stichting ontbonden door een besluit daartoe van het bestuur.
2. Het bepaalde in artikel 13 lid 2 is ten aanzien van een besluit tot ontbinding van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Aan haar naam wordt toegevoegd: "in liquidatie".
4. Zijn bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars benoemd, dan treedt het bestuur als zodanig op.
5. Op vereffenaars zijn van toepassing de bepalingen dezer statuten onder meer voor wat betreft de benoeming, schorsing en ontslag, de bevoegdheden, de plichten en de aansprakelijkheid van bestuurders.  
Overigens is van toepassing artikel 23 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
6. Een eventueel batig saldo wordt ter beschikking gesteld aan de Stichting Brancheorganisatie Kalversector.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden gedurende dertig jaar berusten bij de persoon, door het bestuur daartoe benoemd.